

“Tandem”



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

MODUL 3

Aktivität 3.2.3: Was sind die Elemente einer Aufgabe (Vor-, Aufgabe, Nachbereitung)?

In diesem Abschnitt wollen wir uns ein wenig mehr auf die Aufgabenstruktur konzentrieren.

Wenn Sie sich an Modul 1 erinnern, ist eine TBLT-Aufgabe unterteilt in: Pre-Task, Task Activity und Post-Task. Hier werden wir uns mehr darauf konzentrieren, wie Sie diese Phasen angehen, wenn Sie Ihre Aktivität erstellen. In der folgenden Tabelle sehen Sie klarer, welche Rolle die Lehrkraft und die Schülerin/der Schüler in jeder Phase der Aufgabe spielen.

Etiketten

INFORMATION GAP

OPINION GAP

REASONING GAP

| | LEHRER | STUDENT |
|----------|---|---|
| PRE-TASK | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Einführung und Definition des Themas ✓ Nutzt Aktivitäten, um den Schülern zu helfen, sich an nützliche Wörter und Sätze zu erinnern/zu lernen ✓ Stellt sicher, dass die Schüler die Anweisungen der Aufgabe verstehen ✓ Motiviert die Schüler <p>BEISPIEL-AKTIVITÄTEN:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Brainstorming | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Notieren Sie sich nützliche Wörter und Wendungen aus den Aktivitäten vor der Aufgabe. ✓ Kann sich einige Minuten lang individuell auf die Aufgabe vorbereiten ✓ Aktivieren Sie bereits vorhandenes Wissen |

| | | |
|-----------------------|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Anschauungsmaterial (Fotos, Videos, etc.) ✓ Spiele ✓ Erörterungen ✓ Vokabelübungen ✓ Lesen ✓ Zeigen, wie andere Schüler dieselbe oder eine ähnliche Tätigkeit ausüben | |
| AUFGABENZYKLUS | | |
| <p>AUFGABE</p> | <ul style="list-style-type: none"> ✓ fungiert als Beobachter und ermutigt die Schüler ✓ macht sich Notizen zu den Fehlern, die während der Übung gemacht werden ✓ KORRIGIERT KEINE FEHLER WÄHREND DER ÜBUNG! ✓ Kontrolliert die Entwicklung des Prozesses | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Bearbeitung der Aufgabe in Paaren/Kleingruppen ✓ Möglicherweise werden Sie aufgefordert, zusätzliche Daten nachzuschlagen. ✓ Konzentrieren Sie sich auf den Gebrauch der Sprache, nicht auf die Fehler! |
| <p>PLANUNG</p> | <ul style="list-style-type: none"> ✓ stellt sicher, dass der Zweck des Berichts klar ist ✓ fungiert als Sprachberater ✓ hilft den Schülern, mündliche Berichte zu proben oder schriftliche Berichte zu verfassen | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Bereiten Sie sich darauf vor, der Klasse (mündlich oder schriftlich) zu berichten, wie sie die Aufgabe gelöst haben und was sie entdeckt haben. ✓ Bereiten Sie die Sprachform und den Wortschatz vor, den sie verwenden werden. ✓ Üben Sie den Text ein oder erstellen Sie eine schriftliche |

| | | |
|---------------------------------|--|--|
| | | Version, die die Klasse lesen kann |
| BERICHTEN | <ul style="list-style-type: none"> ✓ als Moderator fungieren: auswählen, wer als nächstes spricht, oder sicherstellen, dass alle Schüler den Großteil des schriftlichen Berichts lesen ✓ Gibt eventuell kurzes Feedback zu Inhalt und Form | <ul style="list-style-type: none"> ✓ ihre mündlichen Berichte vor der Klasse präsentieren oder ihre schriftlichen Berichte verteilen/ausstellen ✓ können ihre Ergebnisse mit anderen Schülern vergleichen ✓ Reflektiert über seine Leistung ✓ Überprüfen von Fehlern |
| POST-TASK (Schwerpunkt Sprache) | | |
| ANALYSE | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Bespricht jede Aktivität mit der Klasse ✓ Weist die Schüler auf weitere nützliche Wörter, Sätze und Muster hin | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Spezifische Sprachmerkmale aus der Aufgabe erkennen und verarbeiten ✓ Fragen stellen |
| PRAXIS | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Führt nach der Analyse, wenn nötig, praktische Aktivitäten durch, um Vertrauen aufzubauen und das Wissen zu bestätigen | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Wörter, Sätze und Muster aus den Analyseaktivitäten üben und bestätigen |

1

¹ <https://www.slideshare.net/RobertDickey/tblllesson-planning>
https://www2.vobs.at/Ludescher/Grammar/task_based_learning.htm