

	Cercare un nuovo lavoro	
Argomento	- Professione, offerte di lavoro, ricerca del lavoro e posizione lavorativa, lingue straniere per una data professione	
Descrizione dell'attività	IL task consiste nell'assegnare diversi lavori ad un gruppo di persone e intervistare potenziali candidati presso un'agenzia dell'impiego	
Obiettivi di apprendimento 	<ul style="list-style-type: none"> - Fare pratica con il vocabolario specifico dell'argomento; titoli lavorativi, profili professionali e competenze e esperienza lavorativa. - Fare pratica con i tempi verbali - Comprendere le offerte lavorative e dichiarazioni sulla propria carriera professionale - Dare informazioni sulla propria esperienza lavorativa e sul proprio profilo professionale. - Gestire le conversazioni in un'agenzia di collocamento tra agenti di collocamento e persone in cerca di lavoro in una lingua straniera. - Promuovere e acquisire fiducia in se stessi nei colloqui di lavoro in una lingua straniera 	
Tempo totale necessario 	Totale: A seconda delle dimensioni del gruppo: circa 3 ore (da 160 a 180 minuti)	
Introduzione (pre-task)	 Tempo	A seconda delle dimensioni del gruppo: 40-60 minuti
	 Istruzioni	- I partecipanti cercano offerte di lavoro o annunci di lavoro nei diversi media (giornali, Internet) in lingua straniera, li portano e li discutono nel gruppo. Ogni partecipante presenta prima solo il lavoro (cioè il titolo del lavoro) che viene offerto in

l'annuncio: per esempio camionista nel traffico nazionale a lunga distanza, specialista in una clinica privata, ecc.

Poi, in piccoli gruppi, i partecipanti parlano di un aspetto positivo e uno negativo di/con ciascuna di queste professioni o lavori.

I risultati sono scritti in una tabella come quella seguente:

Lavoro	Aspetti positivi	Aspetti negativi
Camionista	- Viaggi molto e vedi molti posti	- Può essere pericoloso - Spesso è noioso - Sei spesso in viaggio e lontano da casa
Dottore	- Aiuti le persone - Professione molto ben vista - Guadagni bene/ professione ben pagata	- Lavori su turni - può essere stressante

- Dopo questo primo contatto con l'argomento, il compito principale può essere proposto nel gruppo: il gruppo metterà in scena un'agenzia di collocamento in cui saranno assegnati diversi lavori. Ogni partecipante avrà un ruolo.



Obiettivi di apprendimento

- Primo contatto con l'argomento: avere a che fare con offerte/annunci di lavoro, imparare i titoli di lavoro e le proprie valutazioni positive e negative su alcuni lavori/occupazioni.

Task	 Tempo	A seconda della dimensione del gruppo/i: 60 minuti + Colloqui tra mediatori e candidati e le successive valutazioni e decisioni: altri 60 minuti								
	 Istruzioni	<p>Gli annunci di lavoro raccolti sono illustrati ad esempio su una bacheca o su una bacheca digitale. Ogni partecipante seleziona un'offerta di lavoro in base all'interesse.</p> <p>- Si formano piccoli gruppi in cui i partecipanti leggono/analizzano gli annunci di lavoro selezionati in dettaglio e riassumono le informazioni più importanti su una tabella e li classificano come nell'esempio modello/guida:</p> <table border="1" data-bbox="742 902 1417 1494"> <thead> <tr> <th data-bbox="742 902 911 1003">Posizione e azienda</th> <th data-bbox="911 902 1086 1003">Compiti</th> <th data-bbox="1086 902 1257 1003">Requisiti/qualifiche</th> <th data-bbox="1257 902 1417 1003">Cosa offre l'azienda</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="742 1003 911 1494">- Receptions/ in, Hotel XXX</td> <td data-bbox="911 1003 1086 1494"> - Compiti amministrativi come la contabilità e i servizi di pianificazione dei viaggi - rispondere alle chiamate in entrata in tedesco e anche in inglese </td> <td data-bbox="1086 1003 1257 1494"> - Formazione professionale nel campo del turismo -L'esperienza in una reception è un vantaggio ma non obbligatorio - Buona conoscenza dell'inglese e del tedesco </td> <td data-bbox="1257 1003 1417 1494"> - Opzioni di formazione continua - Opportunità di promozione (...) (...) </td> </tr> </tbody> </table> <p>- I partecipanti si scambiano informazioni, si aiutano a vicenda e sono supportati dal docente per spiegare il significato dei termini tecnici. Possono anche consultare libri di riferimento e dizionari.</p> <p>- Sulla base degli annunci di lavoro selezionati, i partecipanti creeranno questionari in cui formuleranno domande per / a possibili candidati che parteciperanno a un colloquio per i rispettivi lavori.</p>	Posizione e azienda	Compiti	Requisiti/qualifiche	Cosa offre l'azienda	- Receptions/ in, Hotel XXX	- Compiti amministrativi come la contabilità e i servizi di pianificazione dei viaggi - rispondere alle chiamate in entrata in tedesco e anche in inglese	- Formazione professionale nel campo del turismo -L'esperienza in una reception è un vantaggio ma non obbligatorio - Buona conoscenza dell'inglese e del tedesco	- Opzioni di formazione continua - Opportunità di promozione (...) (...)
Posizione e azienda	Compiti	Requisiti/qualifiche	Cosa offre l'azienda							
- Receptions/ in, Hotel XXX	- Compiti amministrativi come la contabilità e i servizi di pianificazione dei viaggi - rispondere alle chiamate in entrata in tedesco e anche in inglese	- Formazione professionale nel campo del turismo -L'esperienza in una reception è un vantaggio ma non obbligatorio - Buona conoscenza dell'inglese e del tedesco	- Opzioni di formazione continua - Opportunità di promozione (...) (...)							

		(Un modello per un possibile questionario è fornito di seguito come esempio).
	 <p>Obiettivi di apprendimento</p>	<ul style="list-style-type: none"> - familiarizzare con gli annunci di lavoro e il loro contenuto e imparare il vocabolario in modo da poterlo mettere in pratica nei futuri colloqui presso l'agenzia di collocamento. - Pensare e riflettere su domande comuni e importanti durante un colloquio di lavoro in modo che i partecipanti siano meglio preparati per una situazione autentica. - Esercitarsi con il passato prossimo in una lingua straniera per chiedere informazioni sulle esperienze di lavoro.
	 <p>tools</p>	<p>Offerte di lavoro e vocabolario</p> <p>Se i partecipanti non creano da soli il questionario per il colloquio di lavoro, si può fornire loro un modello.</p>
Post task		
		<ul style="list-style-type: none"> - Il gruppo metterà poi in scena un'agenzia di collocamento e assegnerà i lavori: - Nei piccoli gruppi, i partecipanti sono divisi in agenti di lavoro e persone in cerca di lavoro/candidati: Secondo l'interesse del TN, vengono assegnati i diversi ruoli. L'idea è che un mediatore di lavoro dovrebbe essere la persona di contatto o il supervisore di un candidato al lavoro. - Ogni coppia, cioè mediatore e candidato, ha una conversazione di circa 10 minuti in cui il mediatore chiede al candidato circa la sua istruzione, esperienza lavorativa, abilità e competenze sociali e il candidato racconta il suo profilo, esperienze, aspettative e interessi in un nuovo lavoro. Nel fare ciò, il mediatore può usare o fare affidamento sul questionario preparato in precedenza. - Dopo l'intervista, il mediatore suggerisce al candidato l'offerta di lavoro più adatta tra tutti gli annunci, perché ora ha un quadro chiaro di lui. Il resto dei partecipanti ha sentito il colloquio e può anche dare la sua opinione e giustificarla. Ma alla fine, il candidato ha l'ultima parola e deciderà se questa

offerta sarebbe giusto/adatto a lui o se preferisce scegliere una delle altre posizioni lavorative. Dovrebbe anche giustificare la sua decisione. Ogni coppia del gruppo avrà/inscenerà una conversazione come questa.

- Lo scopo di questo è che i partecipanti affrontino/gestiscano una situazione importante nella vita, come un colloquio di lavoro, in una lingua straniera, in modo che questo li prepari e li renda più familiari con un vero colloquio nella loro vita professionale.

- Durante il colloquio tra reclutatori di lavoro e candidati, si mette in pratica il vocabolario dell'argomento e le strutture importanti.

Esempio di questionario per un colloquio di lavoro

Qual è la sua formazione professionale?	
Ha lavorato nel campo della ...?	
Hai lavorato all'estero? Cosa hai fatto lì?	
Hai esperienza in ...?	
Quali sono le tue abilità sociali?	
Quali sono i suoi punti di forza e di debolezza?	
Ti piace lavorare in gruppo o preferisci lavorare da solo?	
Quali sono le tue conoscenze della lingua tedesca?	
Hai la patente?	
Quanto sono buone le tue conoscenze informatiche? Quali programmi sai usare?	
Sei disponibile a lavorare su turni?	

Sei disponibile a viaggiare per lavoro?	
---	--