**ΘΕΜΑ 2: Ξεκινήστε με τη διαχείριση αρχείων**

**2.2.1 ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ**

Παρακαλούμε απαντήστε στις παρακάτω ερωτήσεις.

1. Πώς μπορείτε να διακρίνετε με βεβαιότητα τα διάφορα είδη αρχείων (εικόνες, βίντεο, έγγραφα, ήχος κ.λπ.) στον υπολογιστή σας;
* Κοιτάζοντας το όνομα
* Κοιτάζοντας την επέκταση του αρχείου (σωστό)
* Κοιτάζοντας το εικονίδιο (σωστό)
1. Ακολουθεί ένας κατάλογος διαφορετικών ειδών αρχείων που μπορεί να υπάρχουν σε έναν υπολογιστή. Ποιο από αυτά είναι εικόνα;
* Lessonplan.doc
* Lessonplan.jpeg (σωστό)
* Lessonoplan.png (σωστό)
* Lessonplan.pdf
1. Πρέπει να στείλετε το σχέδιο μαθήματός σας στους μαθητές σας και δεν θέλετε να αλλάξουν τίποτα στο αρχείο. Σε ποια μορφή πρέπει να στείλετε το αρχείο;
* Αρχείο Word
* Αρχείο Pdf
* Φωνητικό μήνυμα
* Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

4. Τι πρέπει να κάνετε όταν χρειάζεστε ένα αρχείο στον υπολογιστή σας, αλλά δεν θυμάστε πού το αποθηκεύσατε;

* Χρησιμοποιήστε τη γραμμή αναζήτησης
* καλέστε την τεχνική υπηρεσία του υπολογιστή σας
* να κατεβάσετε ένα πρόγραμμα που μπορεί να αναζητήσει τον υπολογιστή σας και να βρει το αρχείο
1. Ποια μπορεί να είναι η χρήση ενός αρχείου excel; (πολλαπλές απαντήσεις δυνατές)
* για την παρουσίαση ημερομηνιών και αριθμών
* για την οργάνωση διευθύνσεων και πληροφοριών μαθητών
* να χρησιμοποιηθεί ως κατάλογος εγγραφών
* για τη συλλογή και παρουσίαση των αποτελεσμάτων μιας φόρμας google

2.2.2. Βίντεο 2 - Διαχείριση αρχείων

1. Όταν αναζητάτε υλικό στο διαδίκτυο, μπορεί να μπερδευτείτε λίγο όταν βρίσκετε διαφορετικούς τύπους αρχείων και εικόνων ή όταν αποθηκεύετε το υλικό σας στον υπολογιστή σας αλλά δεν θυμάστε ακριβώς πού. Όλες οι ημερομηνίες στον υπολογιστή σας αποθηκεύονται ως αρχεία.

2. Υπάρχουν πολλά διαφορετικά είδη αρχείων: αρχεία ήχου, αρχεία βίντεο, αρχεία κειμένου, αρχεία εικόνας και ούτω καθεξής. Μπορείτε να αναγνωρίσετε το είδος του αρχείου από την επέκταση, η οποία είναι το μέρος του ονόματος του αρχείου που ακολουθεί την τελεία. Υπάρχουν πολλές επεκτάσεις αρχείων για κάθε είδος αρχείου. Η επέκταση καθορίζει τις ενέργειες που μπορείτε να εκτελέσετε με αυτό το αρχείο και το είδος του προγράμματος ή της εφαρμογής που μπορείτε να χρησιμοποιήσετε για να δημιουργήσετε και να ανοίξετε αυτό το αρχείο. Ας δούμε τους πιο συνηθισμένους τύπους επεκτάσεων αρχείων και εφαρμογών:

3. Τα έγγραφα που έχουν συνήθως τις επεκτάσεις αρχείου: .doc ή .odt δημιουργούνται και ανοίγονται κυρίως μέσω επεξεργαστών κειμένου όπως το Microsoft Word ή το Libre Office που σας επιτρέπουν να γράφετε κείμενα, φυλλάδια και πολλά άλλα είδη εγγράφων,

4. Τα αρχεία PDF χρησιμοποιούνται κυρίως για την ανάγνωση ή τη δημιουργία τελικών εγγράφων που δεν πρέπει να επεξεργαστούν από άλλους. Μπορείτε να τα αναγνωρίσετε από την επέκταση .pdf. Δημιουργούνται στο Microsoft word, οπότε ήταν πρώτα ένα έγγραφο, αλλά στη συνέχεια μετατράπηκε σε αρχείο pdf. Μπορούν να ανοιχτούν μέσω της εφαρμογής Adobe Acrobat Reader.

5. Τα αρχεία Powerpoint είναι αρχεία παρουσίασης με επέκταση ppt, τα οποία μπορείτε να ανοίξετε ή να δημιουργήσετε μέσω του Microsoft PowerPoint; Χρησιμοποιείται για να κάνετε παρουσιάσεις, ωστόσο, γνωρίζατε ότι μπορείτε επίσης να επεξεργαστείτε εικόνες και να δημιουργήσετε εικόνες με το PowerPoint; Αυτό θα εξηγηθεί περαιτέρω στο βίντεο "προσαρμογή και δημιουργία περιεχομένου" στη συνέχεια αυτής της ενότητας.

6. Τα αρχεία .excel είναι φύλλα με την επέκταση xlsx, τα οποία μπορείτε να ανοίξετε ή να δημιουργήσετε μέσω του Microsoft Excel. Χρησιμοποιείται κυρίως για την παρουσίαση δεδομένων και αριθμών, ωστόσο μπορεί επίσης να φανεί χρήσιμο για λίστες συμμετεχόντων, φόρμες εγγραφής και για τη συλλογή των αποτελεσμάτων ενός ερωτηματολογίου.

7. Οι εικόνες αποθηκεύονται συνήθως ως .jpg ή .png: τα αρχεία jpg καταλαμβάνουν λιγότερο χώρο και έχουν χαμηλότερη ποιότητα, ενώ τα αρχεία .png καταλαμβάνουν περισσότερο χώρο και έχουν υψηλότερη ποιότητα. Στο βίντεο "Προσαρμογή και δημιουργία περιεχομένου" θα εξερευνήσουμε περαιτέρω τον τρόπο με τον οποίο μπορείτε να φτιάξετε τις δικές σας εικόνες.

8. Τα αρχεία ήχου αποθηκεύονται συνήθως ως mp3 ή m4a, ενώ τα αρχεία βίντεο είναι συνήθως mp4 ή mov. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε εφαρμογές όπως το Media Player ή το VLC για να ακούσετε μουσική, να παρακολουθήσετε ταινίες ή βίντεο που έχετε κατεβάσει.

9. Τα αρχεία οργανώνονται σε φακέλους. Μπορείτε να δημιουργήσετε φακέλους για να οργανώσετε τα δεδομένα σας με τρόπο που να έχει νόημα για εσάς, για παράδειγμα δημιουργώντας ένα φάκελο "Εικόνες" με όλες τις φωτογραφίες σας και άλλους φακέλους μέσα στο φάκελο "Εικόνες" για κάθε γεγονός ή στιγμή που απεικονίζεται στις φωτογραφίες σας. Μπορείτε επίσης να χρησιμοποιήσετε τη γραμμή αναζήτησης του υπολογιστή σας, για να βρείτε αρχεία που έχετε αποθηκεύσει στον υπολογιστή σας αλλά δεν θυμάστε πού.

10. Εξετάσαμε τα βασικά συστατικά στοιχεία του λογισμικού υπολογιστών. Αν χρειάζεστε περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τα αρχεία, αλλά και για το πώς να αναζητάτε συγκεκριμένα αρχεία στους υπολογιστές σας, μπορείτε να παρακολουθήσετε τα σεμινάρια στις επόμενες συνεδρίες. Διαφορετικά, μπορείτε να προσπαθήσετε να κάνετε μια άσκηση που θα σας εξοικειώσει με τη δομή της οργάνωσης των αρχείων στον υπολογιστή σας.

ΠΗΓΕΣ

Institute of Entrepreneurship Development, (2018), *Digital Literacy Module on teaching the refugees, migrants and asylum seekers,* (Link: <https://ied.eu/project-updates/digital-literacy-module-teaching/>)

2.2.3. ΠΡOΣΘΕΤΟΙ ΠOΡΟΙ & ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΥΛΙΚΟ

Σεμινάριο: Εργασία με αρχεία και φακέλους:

[Windows](https://www.youtube.com/watch?v=BY1y_RQxIdg&list=PLpQQipWcxwt-AMXTVUZLE9s-XsyUtIsbw&index=2)

[Mac](https://www.youtube.com/watch?v=4f_ZflJk-90)

Αν χρειάζεστε περισσότερη καθοδήγηση για να ξεκινήσετε στην επιφάνεια εργασίας, παρακολουθήστε:

[Windows](https://www.youtube.com/watch?v=GDKIxBr6yhI&list=PLpQQipWcxwt-AMXTVUZLE9s-XsyUtIsbw&index=1)

[Mac](https://www.youtube.com/watch?v=_RN89xApebs&list=PLpQQipWcxwt_SeSKzH6kFPAnvDjaAQZ7x)

Σεμινάριο: Εύρεση αρχείων στον υπολογιστή σας

[Windows](https://www.youtube.com/watch?v=BY1y_RQxIdg&list=PLpQQipWcxwt-AMXTVUZLE9s-XsyUtIsbw&index=2)

[Mac](https://www.youtube.com/watch?v=4t058bpC_ew&list=PLpQQipWcxwt_SeSKzH6kFPAnvDjaAQZ7x&index=4)

**Δραστηριότητα** - Αναζητήστε το πρόγραμμα περιήγησης που προτιμάτε χρησιμοποιώντας τη γραμμή αναζήτησης.

**Δραστηριότητα δοκιμής** - Δημιουργήστε και μετονομάστε έναν φάκελο, προσθέστε αρχεία στους φακέλους, δημιουργήστε έναν υποφάκελο και μετακινήστε μερικά από τα αρχεία σε αυτόν τον υποφάκελο.